

Výroční zpráva Patrona dětí za rok 2018



Společně jsme
doposud podpořili
1 303 příběhů

A vybrali více než
21 000 000 Kč

www.patrodeti.cz/dukazy

**Na Kubíkovu
jistější chůzy**



 [Zdravotní pomoc](#)

Vybráno **11 091 Kč**

Zbývá

7 dní

Cílová částka

13 940 Kč

Přispět 

Obsah

Úvodní slovo zakladatele	4
Úvodní slovo ředitelky	6
Etický kodex „Naše desatero“	7
Lidé z Patrona dětí	8
Hlavní dodavatelé projektu	15
Významné události projektu	16
Výsledky za 12 měsíců	17
Poděkování od dětí	18
Finanční část	19
Rozvaha	20
Výkaz zisků a ztrát	25
Příloha k účetní závěrce	28
Výrok auditora	32

Úvodní slovo zakladatele

Vážené dámy a pánové, milí přátelé,

letos poprvé usedám k psacímu stolu, abych napsal pár slov pro výroční zprávu Patrona dětí. Je to pro mě zcela nová situace – stejně jako samotný Patron dětí je v tuto chvíli nejmladším z velkých projektů Nadace Sirius.



Ale pozor. Nejmladší v tomto případě neznamená, že by trpěl „dětskými nemocemi“ nebo byl snad dokonce ještě „v plenkách“. Naopak. To, co se podařilo týmu Patrona dětí za poslední rok vytvořit, mě naplňuje radostí. Zároveň to ukazuje, jak správné bylo rozhodnutí tento projekt spustit.

Dobře si vzpomínám na diskuze, které jsme o něm vedli na úplném počátku, někdy před dvěma lety. Nadace Sirius se od svého založení vždy zaměřovala na projekty dlouhodobé a systémové, projekty, které neusilují o jednorázovou pomoc, ale o trvalou změnu. Přesto jsme čas od času uvažovali o tom, jestli by naše Nadace přece jen neměla mít projekt, který pomáhá konkrétním lidem v konkrétních složitých situacích a který bude přinášet osobní příběhy s dobrým koncem.

Když se pak na stole objevil projekt Patrona dětí přinášející velice moderní a pro dárce svobodný a komfortní způsob pomoci potřebným dětem, věděli jsme, že je to to pravé. Rozhodli jsme se touto cestou vydat. A čas nám dal zapravdu.

Od roku 2017 jsme společně pomohli již více než tisíci dětem. Tisíc dětí, které mají díky svým patronům, dárčům a v neposlední řadě i lidem, kteří na projektu pracují, alespoň o kousek šťastnější dětství – to už je krásné číslo. A já samozřejmě věřím, že v následujících letech se nám toto číslo podaří ještě mnohonásobně zvýšit.

Zvláštní radost mi dělá to, jak pestrá je skladba příběhů, které zveřejňujeme a na něž se laskaví dárci skládají. Dokážeme dětem pomáhat s rozvíjením jejich talentu v zájmových kroužcích, přispět k jejich zdravému a harmonickému rozvoji v podobě příspěvků na obědy, tábory nebo mimoškolní vzdělávání a pochopitelně nechybějí ani příspěvky na zdravotní pomůcky – od jednoduchých a relativně dobře dostupných až po ty sofistikované a finančně značně náročné. Ale v tom je právě krása tohoto projektu: každý dárci si může vybrat, na jaký typ příběhu a na jaké konkrétní dítě se rozhodne přispět.

V roce 2018 jsme tímto způsobem splnili 519 příběhů v hodnotě přes 8 milionů korun. S tím nám pomohlo 7 086 dárců, z nichž 90 % tvoří soukromé osoby. Jsem mimořádně šťastný, když tu mohu s plnou zodpovědností napsat, že každá koruna z jejich darů se vždy dostane k potřebným dětem (samotný provoz projektu je hrazen z jiných zdrojů) a zároveň, že oprávněnost každé žádosti je vždy velmi pečlivě a systematicky kontrolována. Dárci tak mají jistotu, že jejich peníze půjdou jen tam, kde je jich skutečně zapotřebí. K tomu samozřejmě přispívají i osoby patronů – tedy bezúhonných a prověřených lidí, kteří situaci v dané rodině osobně znají a garantují pravdivost i přesnost daného příběhu.

Na závěr bych chtěl poděkovat všem, kteří nám dali svou důvěru. Mám na mysli nejen dárci a patrony příběhů, ale i samotné žadatele. Na první pohled se to tak nemusí jevit, ale veřejně připustit například tíživou finanční situaci, v níž se rodina nachází – to vyžaduje značnou dávku odvahy a ti, kteří se k tomu v zájmu svého dítěte odhodlají, mají v mých očích velké uznání.

Snad jim za to bude odměnou šťastný konec, ke kterému jejich příběh dospěje, a radost, kterou to přinese jejich chlapci nebo holčičce. Ostatně – tou největší odměnou je to i pro nás, kteří jsme Patrona dětí přivedli na svět a věnujeme mu svůj čas.

V Praze dne 8. října 2019
Jiří Šmejč

Úvodní slovo ředitelky

**Vážené dámy, vážení pánové, milí žadatelé,
dárci, patroni, naši milí zaměstnanci,**

jsem ráda, že se zajímáte o výroční zprávu Patrona dětí, který patří mezi další významné a velmi úspěšné projekty Nadace Sirius. Ať už tuto zprávu čtete proto, že si chcete ověřit důvěru, kterou jsme od vás dostali, nebo z důvodu zjistit více informací a poté se k nám připojit, obojí mě velmi těší.



Až do roku 2017 podporovala Nadace Sirius především dlouhodobé systémové projekty. Patron dětí vznikl pod Nadací Sirius na konci roku 2017 s cílem pomáhat konkrétním dětem v konkrétních situacích takřka na denní bázi.

Díky veřejné online sbírce, kde jsou na jedné straně konkrétní příběhy dětí, které potřebují pomoc, a na druhé straně dárci, dokážeme pomoci dětem jak s kroužky, obědy a tábory, tak i se vším z oblasti zdravotní péče nebo vzdělávání. Schvalování každé žádosti věnujeme velkou pozornost. Nejenom velmi silný risk management, ale i patroni (garanti) jednotlivých příběhů jsou toho důkazem. Naši dárci tedy s jistotou vědí, že v každém příběhu, který zveřejníme, je pomoc opravdu potřeba.

Máme za sebou rok tvrdé práce, rok plný vývoje, rok plný kroků, které, jak doufáme, usnadní našim žadatelům, patronům i dárcům jejich registraci příběhů či zasílání darů. Každý nový splněný příběh nám pokaždé vyvolá úsměv na tváři. V roce 2018 bylo takových úsměvů 519. Každý den jeden velký úsměv, no není to krásné?

Žadatelům, jejich patronům, dárcům i hrstce našich zaměstnanců a dodavatelů bych tímto chtěla velmi poděkovat. Bez nich by Patron dětí nikdy nedokázal rozzářit tolik šťastných dětských očí.

V Praze dne 8. října 2019

Edita Mrkousová

Etický kodex aneb “naše desatero”

Naše činnost se opírá o pevné zásady a principy, jejichž dodržování je pro nás samozřejmostí. Abyste věděli, že nám můžete důvěřovat, shrnuli jsme je do stručného desatera.

- 1.** Projekt Patron dětí jsme založili s čistým úmyslem pomáhat dětem a rodinám, které se nacházejí v nelehké životní situaci.
- 2.** Vždy vynaložíme maximální úsilí, abychom důkladně prověřili pravdivost všech údajů poskytnutých žadatelem o dar a zveřejňovali pouze takto prověřené žádosti.
- 3.** Vždy vynaložíme maximální úsilí, abychom zajistili, že žadatel využije dar právě a pouze na předem zveřejněný účel a využití daru doloží.
- 4.** Dbáme na dodržení úplné transparentnosti v celé činnosti projektu Patron dětí.
- 5.** Finanční dary vždy předáváme v jejich plné výši. To znamená, že příjemce daru vždy obdrží 100 % částky věnované dárce.
- 6.** Zaručujeme, že veškeré provozní náklady související s chodem projektu Patron dětí jsou a vždy budou hrazeny z jiných zdrojů než z příspěvků, které jsou určeny žadatelům o dar.
- 7.** Dbáme na ochranu informací a osobních údajů žadatelů, patronů, příběhů i dárců.
- 8.** Pravidelně zveřejňujeme úplné výsledky našeho hospodaření.
- 9.** Projevujeme úctu a vážnost ve vztahu k našim zakladatelům, ale i patronům a dárcům.
- 10.** Cílem projektu Patron dětí je podporovat a rozvíjet dárcovství mezi lidmi a přispívat k dobrému jménu neziskového sektoru.

Lidé Patrona dětí

Správní rada

Ve správní radě za rok 2018 nedošlo k personálním změnám. Správní rada vykonává svou funkci bez jakéhokoli nároku na honorář či jiného plnění.

Jiří Šmejč: Předseda správní rady

Jiří Šmejč patří mezi nejvýraznější podnikatele a manažery ve střeoevropském prostoru za posledních 15 let. Jeho jméno je spojeno především s pronikavým rozvojem skupiny Home Credit – v současnosti největší společnosti poskytující spotřebitelské úvěrování na světě – a s vybudováním investiční skupiny EMMA.



Pochází z Karlových Varů, vystudoval gymnázium zaměřené na výuku matematiky a fyziky a Matematicko-fyzikální fakultu Univerzity Karlovy. Po studii založil a z pozice ředitele vedl společnost Middle Europe Finance (MEF).

V roce 1999 kapitálově vstoupil do televize NOVA a současně se stal generálním ředitelem její servisní organizace Česká Produkční 2000. V období jeho pětiletého působení se televize NOVA stala nejúspěšnější a nejziskovější stanicí ve střední Evropě.

Stal se spolujednatel skupiny PPF Group, v níž do roku 2012 držel 5 % akcií a zodpovídal za řízení všech jejích aktivit na území Ruské federace. V roce 2012 se stal podílníkem a generálním ředitelem (CEO) skupiny Home Credit, kde dnes působí v roli předsedy představenstva.

V roce 2012 Jiří Šmejč rovněž založil vlastní investiční skupinu EMMA, která kromě podílu v Home Creditu vlastní obchodní aktiva v oblasti energetiky a gamingu v několika evropských zemích. Kromě toho vybuřoval i vlastní hotelový resort Velaa v Maledivské republice a velmi významně se angažuje také ve své Nadaci Sirius, jež se snaží pomáhat dětem, které neměly v životě štěstí. Jiří Šmejč tuto Nadaci nejen financuje, ale z pozice předsedy představenstva také osobně řídí.

Pavel Zuna: Člen správní rady

Narodil se v Praze, kde také vystudoval zahraniční obchod na Vysoké škole ekonomické. Krátce po dokončení studií, v roce 1991, nastoupil jako ekonomický redaktor do redakce zpravodajství Československé televize.



V následujících letech se stal respektovaným redaktorem i moderátorem hlavních zpráv, nejdříve ve veřejnoprávní televizi, posléze i v nejúspěšnější soukromé televizi ve střední Evropě, TV Nova. Zde navíc působil od roku 1999 jako šéfredaktor zpravodajství, později i jako šéf speciálních programových projektů a náměstek programového ředitele.

Od roku 2008 zastával funkce moderátora hlavních zpráv a šéfredaktora zpravodajství v třetí největší české televizi Prima. V mezidobí pracoval i jako manažer pro vztahy s veřejností společnosti Philip Morris Česká republika a jako specialista v oddělení marketingu banky Home Credit v Moskvě. Ve skupině EMMA pracuje už od jejího vzniku jako manažer pro vnější vztahy.

Vladimír Uhde: Člen správní rady

Vladimír Uhde je managing partner advokátní kanceláře BBH, odpovědný za oblast vedení sporů a energetické právo. V rámci litigací se zaměřuje na obchodní soudní spory a arbitráže. Má rozsáhlé zkušenosti v oblasti energetického práva a klienti pravidelně využívají i jeho zkušeností z práva mediálního.



V průběhu své kariéry poskytoval poradenství celé řadě domácích a zahraničních investorů ve významných akvizicích především v oblasti energetiky, a to v České a Slovenské republice, v Rusku nebo Bosně a Hercegovině.

Zaměstnanci

Edita Mrkousová: Výkonná ředitelka

Vystudovala FTVS UK Praha, obor metodika a organizace řízení. Další roky strávila v USA, kde navštěvovala UC Berkeley. Do Patrona dětí přišla po 22 letech práce v korporátním světě. Přinesla zkušenosti ze start-upu jako byl Oskar, z Vodafone a LG, kde pomáhala rozvíjet značku. Před nástupem do Patrona dětí vedla na pozici CEO středně velké firmy.



Je vdaná a má tři děti.

Zaměstnána od února 2018.

Zodpovědnosti:

Vedení společnosti

Svatava Poulson: Provozní ředitelka

Vystudovala FTVS UK Praha, obor TV pro zdravotně postižené, pracovala pro společnost 3M Česko na pozicích v logistice a v rámci projektového řízení.



Je vdaná a má dvě děti.

Zaměstnána od února 2018.

Zodpovědnosti:

Zajištění provozu projektu, řízení týmu koordinátorek

Mapování a zefektivňování procesů

Komunikace s dárci, přerozdělování přímých darů

Kateřina Krohová: Risk, odhalování rizik

Vystudovala gymnázium a v profesní kariéře se nejprve pohybovala v oblasti klientského servisu, později jako manažer odhalování korupce v bankovním sektoru.



Zaměstnána od února 2018 do listopadu 2018.

Zodpovědnosti:

Nastavení optimálního a efektivního procesu oddělení riziku

Vyhledávání a sledování rizik

Reporting svěřené oblasti

Veronika Kunešová: Finance & HR

Vystudovala SŠ agro-podnikání. Pohybovala se několik let v korporátním odvětví nadnárodních společností v oblasti marketingu, později se rozvíjela v segmentu financí. Rozhodla se však opustit komerční zónu a posledních 5 let se věnuje práci v neziskovém sektoru. Do ústavu nastoupila nejprve jako koordinátorka, nyní působí na finanční a HR pozici.



Zaměstnána od února 2018.

Zodpovědnosti:

Vedení účetnictví, zodpovědnost za audit a finanční výstupy

Předkládání dokumentů pro účtování veřejné sbírky Nadace Sirius

Vedení personální a HR agendy

Vendula Janů: Content

Vystudovala FF Univerzity Hradec Králové, obor Filozofie. Působila jako organizátor kulturních akcí a lektor v kurzech trénování paměti v rámci Městské knihovny v Praze. Pracovala také jako manažerka vzdělávání, kde při práci s klienty objevila sílu lidských příběhů, které jsou nejsilnějším motorem lidské komunikace.



Zaměstnána od února 2018.

Zodpovědnost:

Stylistické a grafické zpracování příběhů
Rozvíjení strategie a osnovy příběhu
Spolupráce s marketingem na obsahu web

Petra Handlová: Marketing & PR

Vystudovala Vyšší odbornou školu sociálně pedagogickou. Věnovala se poradenským a výchovatelským aktivitám v oblasti sociálních služeb. Následně přešla do role koordinátorky projektů a posledních několik let působila v oblasti marketingu a PR.



Zaměstnána od února 2018 do října 2018.

Zodpovědnosti:

Plánování a vedení marketingových aktivit

Dita Kubisková: Koordinátorka příběhů

Vystudovala VOŠ pedagogickou a sociální a obor Školský management na Univerzitě Karlově. Pracovala pro společnost Moneta Money Bank na pozici trenér/školitel. Od roku 2010 jako učitelka a zástupkyně ředitele v mateřské škole. Je vdaná a má jednoho syna.



Zaměstnána od února 2018.

Zodpovědnosti:

Komunikace s žadateli o dar, dodavateli služeb a zboží
Příprava podkladů pro finanční vypořádání žádosti
Administrativní podpora žadatelů

Alena Lemerová: Koordinátorka příběhů

Vystudovala Střední zdravotnickou školu, obor dětská sestra, a Střední jazykovou školu, se zaměřením na obor ekonomie a marketing. Pracovala ve společnostech zaměřených na průzkum maloobchodu.
Je vdaná a má dvě děti.



Zaměstnána od února 2018.

Zodpovědnosti:

Komunikace s žadateli o dar, dodavateli služeb a zboží
Příprava podkladů pro finanční vypořádání žádosti
Administrativní podpora žadatelů

Tomáš Krampera: Péče o dárce a žadatele

Odmaturoval na střední škol European School Brussels III v Bruselu.

Zaměstnán od října 2018.

Zodpovědnosti:

Komunikace s dárce, žadateli, patrony a veřejností

Správa Facebookové stránky a skupiny

Administrativní podpora týmu



Naši hlavní dodavatelé

V oblasti IT a vývoje

Heroborrow, s.r.o.

PLAMENÁK, s.r.o.

Kleos Vision s.r.o.

VidyaWave Interactiv s.r.o.

Petr Beťák

Rastsislau Liaukovich

V oblasti marketingu

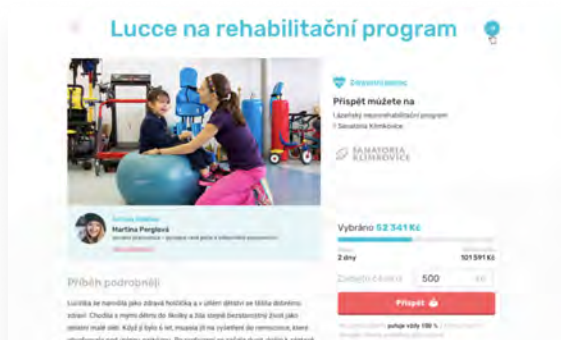
Kristýna Rakovská

King & Alder s.r.o.

FACEBOOK IRELAND LIMITED

Významné události v roce 2018

Leden: Nová identita



Březen: Nový claim

“společně
za lepší
dětství”

Výsledky za 6 měsíců

206 příběhů
zveřejněných příběhů
za **4 252 976 Kč**

139 splněných příběhů v
hodnotě **2 071 135 Kč**

Výsledky za 6 měsíců

Počet vybraných darů celkem
2 572

Hodnota darů celkem
2 381 820 Kč

Vánoce: Doborošky



Produkce TV spotů





Výsledky za 12 měsíců

576 zveřejněných příběhů
za **10 599 426 Kč**

519 splněných příběhů
v hodnotě **8 511 038 Kč**

Počet vybraných
darů celkem
10 095

Hodnota darů
celkem
8 842 666 Kč

Poděkování od dětí, kterým projekt Patron dětí pomohl zpříjemnit jejich životy



Finanční část

Náklady projektu Patron dětí

Celkem v tis. Kč **13 366**

Mzdové náklady včetně sociálního a zdravotního pojištění **5 247**

IT a vývoj produktu **3 948**

Marketing **2 858**

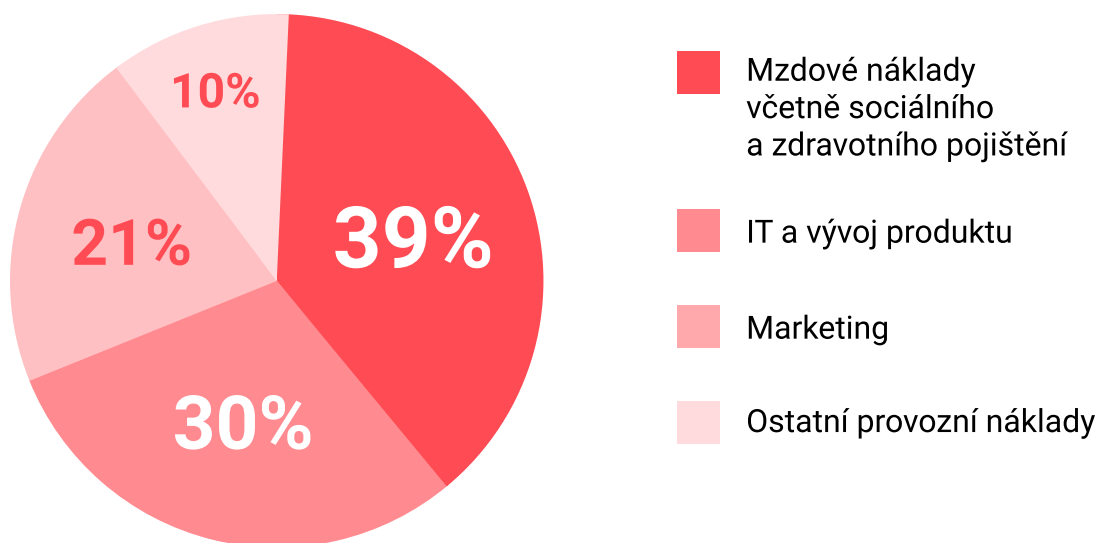
Ostatní provozní náklady **1 313**

Výnosy projektu Patron dětí

Celkem v tis. Kč **13 366**

Dotace na provoz od Nadace Sirius **13 366**

Náklady na projekt Patron dětí v %



Rozvaha

Dle vyhlášky č. 504/2002 Sb.

ROZVAHA pro nevýdělečné organizace

v plném rozsahu

ke dni 31.12.2018

(v celých tisících Kč)

IČO
0 6 8 2 6 9 1 1

Název a sídlo účetní jednotky
Patron dětí, z. ú.

Malostranské nábřeží 558/1
PRAHA - MALÁ STRANA
11800

Označení a	AKTIVA b	Stav k prvnímu dni účetního období 1	Stav k poslednímu dni účetního období 2
A.	Dlouhodobý majetek celkem (A.I. + A.II. + A.III. + A.IV.)		
A. I.	Dlouhodobý nehmotný majetek celkem (součet A.I.1. až A.I.7.)		
1.	Nehmotné výsledky výzkumu a vývoje		
2.	Software		
3.	Ocenitelná práva		
4.	Drobný dlouhodobý nehmotný majetek		
5.	Ostatní dlouhodobý nehmotný majetek		
6.	Nedokončený dlouhodobý nehmotný majetek		
7.	Poskytnuté zálohy na dlouhodobý nehmotný majetek		
A. II.	Dlouhodobý hmotný majetek celkem (součet A.II.1. až A.II.10.)		
1.	Pozemky		
2.	Umělecká díla, předměty a sbírky		
3.	Stavby		
4.	Hmotné movité věci a jejich soubory		
5.	Pěstičské celky trvalých porostů		
6.	Dospělá zvířata a jejich skupiny		
7.	Drobný dlouhodobý hmotný majetek		
8.	Ostatní dlouhodobý hmotný majetek		
9.	Nedokončený dlouhodobý hmotný majetek		
10.	Poskytnuté zálohy na dlouhodobý hmotný majetek		
A. III.	Dlouhodobý finanční majetek celkem (součet A.III.1. až A.III.6.)		
1.	Podíly - ovládaná nebo ovládající osoba		
2.	Podíly - podstatný vliv		
3.	Dluhové cenné papíry držené do splatnosti		
4.	Zápůjčky organizačním složkám		
5.	Ostatní dlouhodobé zápůjčky		
6.	Ostatní dlouhodobý finanční majetek		

Označení a	AKTIVA b	Stav k prvnímu dni účetního období 1	Stav k poslednímu dni účetního období 2
A. IV.	Oprávký k dlouhodob. majetku celkem (součet A.IV.1 až A.IV.11.)		
1.	Oprávký k nehmotným výsledkům výzkumu a vývoje		
2.	Oprávký k softwaru		
3.	Oprávký k ocenitelným právům		
4.	Oprávký k drobnému dlouhodobému nehmotnému majetku		
5.	Oprávký k ostatnímu dlouhodobému nehmotnému majetku		
6.	Oprávký ke stavbám		
7.	Oprávký k samostatným hmotným movitým věcem a souborům hmotných movitých věcí		
8.	Oprávký k pěstitelským celkům trvalých porostů		
9.	Oprávký k základnímu stádu a tažným zvířatům		
10.	Oprávký k drobnému dlouhodobému hmotnému majetku		
11.	Oprávký k ostatnímu dlouhodobému hmotnému majetku		
B.	Krátkodobý majetek celkem (B.I. + B.II. + B.III. + B.IV.)	1	1 911
B. I.	Zásoby celkem (součet B.I.1. až B.I.9.)		
1.	Materiál na skladě		
2.	Materiál na cestě		
3.	Nedokončená výroba		
4.	Polotovary vlastní výroby		
5.	Výrobky		
6.	Mladá a ostatní zvířata a jejich skupiny		
7.	Zboží na skladě a v prodejnách		
8.	Zboží na cestě		
9.	Poskytnuté zálohy na zásoby		
B. II.	Pohledávky celkem (součet B.II.1. až B.II.19.)	1	121
1.	Odběratelé		
2.	Směnky k inkasu		
3.	Pohledávky za eskontované cenné papíry		
4.	Poskytnuté provozní zálohy		
5.	Ostatní pohledávky	1	121
6.	Pohledávky za zaměstnanci		
7.	Pohledávky za institucemi sociálního zabezpečení a veřejného zdravotního pojištění		
8.	Daň z příjmů		
9.	Ostatní přímé daně		
10.	Daň z přidané hodnoty		

Označení a	AKTIVA b	Stav k prvnímu dni účetního období 1	Stav k poslednímu dni účetního období 2
11.	Ostatní daně a poplatky		
12.	Nároky na dotace a ostatní zúčtování se státním rozpočtem		
13.	Nároky na dotace a ostatní zúčtování s rozpočtem orgánů územních samosprávných celků		
14.	Pohledávky za společníky sdruženými ve společnosti		
15.	Pohledávky z pevných termínovaných operací a opcí		
16.	Pohledávky z vydaných dluhopisů		
17.	Jiné pohledávky		
18.	Dohadné účty aktivní		
19.	Opravná položka k pohledávkám		
B. III.	Krátkodobý finanční majetek celkem (součet B.III.1. až B.III.7.)		1 786
1.	Peněžní prostředky v pokladně		
2.	Ceniny		
3.	Peněžní prostředky na účtech		1 786
4.	Majetkové cenné papíry k obchodování		
5.	Dluhové cenné papíry k obchodování		
6.	Ostatní cenné papíry		
7.	Peníze na cestě		
B. IV.	Jiná aktiva celkem (součet B.IV.1. až B.IV.2.)		4
1.	Náklady příštích období		4
2.	Příjmy příštích období		
	AKTIVA CELKEM (A. + B.)	1	1 911

IČ: 06826911

Označení a	PASIVA b	Stav k prvnímu dni účetního období 3	Stav k poslednímu dni účetního období 4
A.	Vlastní zdroje celkem (A.I. + A.II.)	1	1
A. I.	Jmění celkem (A.I.1. + A.I.2. + A.I.3.)	1	1
1.	Vlastní jmění	1	1
2.	Fondy		
3.	Oceňovací rozdíly z přecenění finančního majetku a závazků		
A. II.	Výsledek hospodaření celkem (A.II.1. + A.II.2. + A.II.3.)		
1.	Účet výsledku hospodaření		
2.	Výsledek hospodaření ve schvalovacím řízení		
3.	Nerozdělený zisk, neuhrazená ztráta minulých let		
B.	Cizí zdroje celkem (B.I. + B.II. + B.III. + B.IV.)		1 910
B. I.	Rezervy celkem (B.I.1.)		
1.	Rezervy		
B. II.	Dlouhodobé závazky celkem (součet B.II.1. až B.II.7.)		
1.	Dlouhodobé úvěry		
2.	Vydané dluhopisy		
3.	Závazky z pronájmu		
4.	Přijaté dlouhodobé zálohy		
5.	Dlouhodobé směnky k úhradě		
6.	Dohadné účty pasivní		
7.	Ostatní dlouhodobé závazky		
B. III.	Krátkodobé závazky celkem (součet B.III.1. až B.III.23.)		1 099
1.	Dodavatelé		689
2.	Směnky k úhradě		
3.	Přijaté zálohy		
4.	Ostatní závazky		
5.	Zaměstnanci		238
6.	Ostatní závazky vůči zaměstnancům		
7.	Závazky k institucím sociálního zabezpečení a veřejného zdravotního pojištění		132
8.	Daň z příjmů		
9.	Ostatní přímé daně		35
10.	Daň z přidané hodnoty		
11.	Ostatní daně a poplatky		
12.	Závazky ze vztahu k státnímu rozpočtu		
13.	Závazky ze vztahu k rozpočtu orgánů územních samosprávních celků		
14.	Závazky z upsaných nesplicených cenných papírů a podílů		

Výše ve výpočtu FGRB úřad: www.katramuz

IČ: 06826911

Označení a	PASIVA b	Stav k prvnímu dni účetního období 3	Stav k poslednímu dni účetního období 4
15.	Závazky ke společníkům sdruženým ve společnosti		
16.	Závazky z pevných termínovaných operací a opcí		
17.	Jiné závazky		
18.	Krátkodobé úvěry		
19.	Eskontní úvěry		
20.	Vydané krátkodobé dluhopisy		
21.	Vlastní dluhopisy		
22.	Dohadné účty pasivní		5
23.	Ostatní krátkodobé finanční výpomoci		
B. IV.	Jiná pasiva celkem (součet B.IV.1. až B.IV.2.)		811
1.	Výdaje příštích období		176
2.	Výnosy příštích období		635
	PASIVA CELKEM (A. + B.)	1	1 911

Výkaz zisků a ztrát

Dle vyhlášky č. 504/2002 Sb.

VÝKAZ ZISKU A ZTRÁTY pro nevýdělečné organizace

v plném rozsahu

ke dni 31.12.2018 (za období od 1.2.2018 – 31.12.2018)

(v celých tisících Kč)

IČO
0 6 8 2 6 9 1 1

Název a sídlo účetní jednotky
Patron dětí, z. ú.

Malostranské nábřeží 558 / 1
PRAHA - MALÁ STRANA
11800

Označení a	NÁKLADY b	Činnost		
		hlavní 1	hospodářská 2	celkem 3
A.I.	Spotřebované nákupy a nakupované služby (součet A.I.1. až A.I.6.)	8 107	0	8 107
1.	Spotřeba materiálu, energie a ostatních neskladovaných dodávek	373	0	373
2.	Prodané zboží	0	0	0
3.	Opravy a udržování	2	0	2
4.	Náklady na cestovné	9	0	9
5.	Náklady na reprezentaci	37	0	37
6.	Ostatní služby	7 686	0	7 686
A.II.	Změny stavu zásob vlastní činnosti a aktivace (součet A.II.7. až A.II.9.)	0	0	0
7.	Změna stavu zásob vlastní činnosti	0	0	0
8.	Aktivace materiálu, zboží a vnitroorganizačních služeb	0	0	0
9.	Aktivace dlouhodobého majetku	0	0	0
A.III.	Osobní náklady (součet A.III.10. až A.III.14.)	5 247	0	5 247
10.	Mzdové náklady	3 941	0	3 941
11.	Zákonné sociální pojištění	1 304	0	1 304
12.	Ostatní sociální pojištění	0	0	0
13.	Zákonné sociální náklady	0	0	0
14.	Ostatní sociální náklady	2	0	2
A.IV.	Daně a poplatky (A.IV.15.)	0	0	0
15.	Daně a poplatky	0	0	0
A.V.	Ostatní náklady (součet A.V.16. až A.V.22.)	12	0	12
16.	Smluvní pokuty, úroky z prodlení, ostatní pokuty a penále	0	0	0
17.	Odpis nedobytné pohledávky	0	0	0
18.	Nákladové úroky	0	0	0
19.	Kursově ztráty	2	0	2
20.	Dary	10	0	10
21.	Manka a škody	0	0	0
22.	Jiné ostatní náklady	0	0	0

Označení a	NÁKLADY b	Činnost		
		hlavní 1	hospodářská 2	celkem 3
A.VI.	Odpisy, prodaný majetek, tvorba a použití rezerv a opravných položek (součet A.VI.23. až A.I.27.)	0	0	0
23.	Odpisy dlouhodobého majetku	0	0	0
24.	Prodaný dlouhodobý majetek	0	0	0
25.	Prodané cenné papíry a podíly	0	0	0
26.	Prodaný materiál	0	0	0
27.	Tvorba a použití rezerv a opravných položek	0	0	0
A.VII.	Poskytnuté příspěvky (A.VII.28.)	0	0	0
28.	Poskytnuté členské příspěvky a příspěvky zúčtované mezi organizačními složkami	0	0	0
A.VIII.	Daň z příjmů (A.VIII.29.)	0	0	0
29.	Daň z příjmů	0	0	0
	NÁKLADY CELKEM (A.I. + A.II. + A.III. + A.IV. + A.V. + A.VI. + A.VII. + A.VIII.)	13 366	0	13 366

Označení a	VÝNOSY b	Činnost		
		hlavní 1	hospodářská 2	celkem 3
B.I.	Provozní dotace (B.I.1.)	0		0
1.	Provozní dotace	0		0
B.II.	Přijaté příspěvky (součet B.II.2. až B.II.4.)	13 365	0	13 365
2.	Přijaté příspěvky zúčtované mezi organizačními složkami	0	0	0
3.	Přijaté příspěvky (dary)	13 365	0	13 365
4.	Přijaté členské příspěvky	0	0	0
B.III.	Tržby za vlastní výkony a za zboží	0	0	0
B.IV.	Ostatní výnosy (součet B.VI.5. až B.VI.10.)	1	0	1
5.	Smluvní pokuty, úroky z prodlení, ostatní pokuty a penále	0	0	0
6.	Platby za odepsané pohledávky	0	0	0
7.	Výnosové úroky	0	0	0
8.	Kursově zisky	0	0	0
9.	Zúčtování fondů	0	0	0
10.	Jiné ostatní výnosy	1	0	1
B.V.	Tržby z prodeje majetku (součet B.V.11. až B.V.15.)	0	0	0
11.	Tržby z prodeje dlouhodobého nehmotného a hmotného majetku	0	0	0
12.	Tržby z prodeje cenných papírů a podílů	0	0	0
13.	Tržby z prodeje materiálu	0	0	0
14.	Výnosy z krátkodobého finančního majetku	0	0	0
15.	Výnosy z dlouhodobého finančního majetku	0	0	0
	VÝNOSY CELKEM (B.I. + B.II. + B.III. + B.IV. + B.V.)	13 366	0	13 366
C.	Výsledek hospodaření před zdaněním	0	0	0
D.	Výsledek hospodaření po zdanění	0	0	0

Přílohy k účetní závěrce

1. Charakteristika a hlavní aktivity

Nadace Sirius založila Patron dětí, z.ú. (dále jen „Ústav“) zakládací listinou zapsaných ústavů dne 3. ledna 2018.

Zápis Ústavu do rejstříku zapsaných ústavů vedené Městským soudem v Praze (oddíl U, vložka 662) proběhl dne 1. února 2018.

Předmět činnosti:

- a) podpora a ochrana potřeb a zájmů dětí;
- b) aktivní účast na charitativních projektech spočívajících v podpoře a ochraně zájmů dětí;
- c) komunikace a spolupráce s rodiči dětí se sociálním nebo zdravotním znevýhodněním;
- d) komunikace a spolupráce se státními a nestátními organizacemi podporujícími a
- e) spolupracujícími s rodinami dětí se sociálním nebo zdravotním znevýhodněním.

Sídlo společnosti: Patron dětí, z.ú. je na adrese Malostranské nábřeží 558/1, Malá Strana, 118 00 Praha 1.

Identifikační číslo: 068 26 911

Právní forma: Ústav

Zřizovatel Ústavu

Nadace Sirius, Všehrdova 560/2, Praha 1, Identifikační číslo: 284 18 808

Správní rada Ústavu k 31. prosinci 2018:

Jiří Šmejč - předseda

Vladimír Uhde - člen

Pavel Zuna - člen

Statutární orgán – ředitelka Ústavu k 31. prosinci 2018:

Mgr. Edita Mrkousová

2. Účetní období, za které je sestavena účetní závěrka a rozvahový den

Účetním obdobím jednotky je období od 1. února 2018 do 31. prosince 2018. Rozvahovým dnem dle § 19 odst. 1 zákona o účetnictví je 31. prosinec 2018.

3. Zásadní účetní postupy

e) Postupy účtování

Ústav připravuje účetní závěrku v souladu s Vyhláškou č. 504/2002 Sb., kterou se provádějí některá ustanovení zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, pro účetní jednotky, u kterých hlavním předmětem činnosti není podnikání, pokud účtují v soustavě podvojného účetnictví.

f) Krátkodobý finanční majetek

Krátkodobý finanční majetek představuje zůstatek na běžných účtech bank a v pokladně v českých korunách.

g) Pohledávky

Pohledávky se účtují ve své nominální hodnotě.

h) Klasifikace závazků

Ústav klasifikuje část dlouhodobých závazků, bankovních úvěrů a finančních výpomocí, jejichž doba splatnosti je kratší než jeden rok vzhledem k datu účetní závěrky, jako krátkodobé.

i) Daň z příjmů

Splatná daň z příjmů se počítá za pomoci platné daňové sazby z účetního zisku zvýšeného nebo sníženého o trvale nebo dočasně daňově neuznatelné náklady a nezdaňované výnosy.

j) Postupy účtování o nadačních příspěvcích

Přijaté nadační příspěvky jsou účtovány na účet 648 – Přijaté příspěvky.

4. Krátkodobý finanční majetek

K 31. prosinci 2018 činil zůstatek na bankovním účtu 1 786 tis. Kč.

5. Dlouhodobý majetek

Ústav nenakoupil za období od 1.2.2018 do 31.12.2018 žádný nehmotný nebo hmotný majetek.

6. Pohledávky a závazky

- a) Krátkodobé pohledávky činí k 31. prosinci 2018 121 tis. Kč.
- b) Krátkodobé závazky činí k 31. prosinci 2018 689 tis. Kč. Ústav neeviduje žádné závazky po lhůtě splatnosti.
- c) Výdaje příštích období činí k 31. prosinci 2018 176 tis. Kč
- d) Výnosy příštích období činí k 31. prosinci 2018 635 tis. Kč a představují časové rozlišení přijatých příspěvků.

7. Průměrný přepočtený počet zaměstnanců v průběhu účetního období

1.2.-31.12. 2018	Počet zaměstnanců	Mzdové náklady (Celkem v tisících)	Náklady na sociální zabezpečení a zdravotní pojištění (Celkem v tisících)	Sociální náklady (Celkem v tisících)
Zaměstnanci	11	3 941	1 304	2
Celkem	11	3 941	1 304	2

8. Závazky ze sociálního zabezpečení, zdravotního pojištění a daň z příjmu

Závazky ze sociálního zabezpečení a zdravotního pojištění činí k 31. prosinci 2018 132 tis. Kč, ze kterých 88 tis. Kč představují závazky ze sociálního zabezpečení a 38 tis. Kč představují závazky ze zdravotního pojištění. Zálohová daň z příjmů zaměstnanců činí 35 tis. Kč.

Žádné z těchto závazků nejsou po lhůtě splatnosti.

9. Přijaté příspěvky

Nadace Sirius poskytla Ústavu nadační příspěvek. Účelem nadačního příspěvku je zajistit realizaci projektů, které budou přispívat ke zlepšování a rozvoji kvality života dětí. Ústav je oprávněn použít nadační příspěvek až do roku 2019.

Celková výše poskytnutého Nadačního příspěvku za období od 1.2.2018 do 31.12.2018 byla 14 000 tis. Kč. V roce 2018 bylo využito 13 365 tis Kč a pro rok 2019 zbývá 635 tis Kč.

10. Služby

Dodavatelé	1.2. - 31. 12. 2018 (Celkem v tisících)
Facebook Ireland Limited	1 374
Heroborrow, s.r.o.	923
PLAMENÁK, s.r.o.	851
Kleos Vision s.r.o.	699
VidyaWave Interactiv s.r.o.	608
Ostatní	2 594
Celkem	7 686

11. Informace o odměnách statutárním auditorům

Informace o odměnách statutárním auditorům - § 30/1i - Celková odměna přijatá auditorem za povinný audit roční účetní závěrky a celková odměna přijatá auditorem za jiné ověřovací služby, za daňové poradenství a jiné neauditorské služby činí 5 000 Kč.

12. Daň z příjmů

V běžném období Patron dětí, z.ú. nevykázal žádnou činnost, která by podléhala dani z příjmů podle § 18 zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů.

13. Významná následná událost

V Praze dne 8.10. 2019

Závěrku sestavil (jméno, podpisový záznam): **Veronika Kunešová**



Statutární orgán (jméno, podpisový záznam): **Edita Mrkousová**



KPMG Česká republika Audit, s.r.o.

Pobřežní 1a
186 00 Praha 8
Česká republika
+420 222 123 111
www.kpmg.cz

Zpráva nezávislého auditora pro správní radu společnosti Patron dětí, z. ú.

Výrok auditora

Provedli jsme audit přiložené účetní závěrky společnosti Patron dětí, z. ú. (dále také „Společnost“) sestavené na základě českých účetních předpisů, která se skládá z rozvahy k 31. prosinci 2018, výkazu zisku a ztráty za rok končící 31. prosincem 2018 a přílohy v účetní závěrce, která obsahuje popis použitých podstatných účetních metod a další vysvětlující informace. Údaje o Společnosti jsou uvedeny v bodě 1 přílohy v této účetní závěrce.

Podle našeho názoru přiložená účetní závěrka podává věrný a poctivý obraz aktiv a pasiv Společnosti k 31. prosinci 2018 a nákladů a výnosů a výsledku jejího hospodaření za rok končící 31. prosincem 2018 v souladu s českými účetními předpisy.

Základ pro výrok

Audit jsme provedli v souladu se zákonem o auditorech a standardy Komory auditorů České republiky pro audit, kterými jsou mezinárodní standardy pro audit (ISA) případně doplněné a upravené souvisejícími aplikačními doložkami. Naše odpovědnost stanovená těmito předpisy je podrobněji popsána v oddílu Odpovědnost auditora za audit účetní závěrky. V souladu se zákonem o auditorech a Etickým kodexem přijatým Komorou auditorů České republiky jsme na Společnosti nezávislí a splnili jsme i další etické povinnosti vyplývající z uvedených předpisů. Domníváme se, že důkazní informace, které jsme shromáždili, poskytují dostatečný a vhodný základ pro vyjádření našeho výroku.

Ostatní informace

Ostatními informacemi jsou v souladu s § 2 písm. b) zákona o auditorech informace uvedené ve výroční zprávě mimo účetní závěrku a naši zprávu auditora. Za ostatní informace odpovídá statutární orgán Společnosti.

KPMG Česká republika Audit, s.r.o., člen sítě nezávislých členských společností KPMG přidružených ke KPMG International Cooperative („KPMG International“), švýcarská organizační jednotka

Obchodní rejstřík vedený
Městským soudem v Praze
oddíl C, vložka 24185

IČO 49019137
DIČ CZ696001966
ID danové srovnávk: 8h3gtrn

Náš výrok k účetní závěrce se k ostatním informacím nevztahuje. Přesto je však součástí našich povinností souvisejících s auditem účetní závěrky seznámení se s ostatními informacemi a posouzení, zda ostatní informace nejsou ve významném (materiálním) nesouladu s účetní závěrkou či s našimi znalostmi o účetní jednotce získanými během auditu účetní závěrky nebo zda se jinak tyto informace nejeví jako významně (materiálně) nesprávné. Také posuzujeme, zda ostatní informace byly ve všech významných (materiálních) ohledech vypracovány v souladu s příslušnými právními předpisy. Tímto posouzením se rozumí, zda ostatní informace splňují požadavky právních předpisů na formální náležitosti a postup vypracování ostatních informací v kontextu významnosti (materiality), tj. zda případné nedodržení uvedených požadavků by bylo způsobilé ovlivnit úsudek činěný na základě ostatních informací.

Na základě provedených postupů, do míry, již dokážeme posoudit, uvádíme, že

- ostatní informace, které popisují skutečnosti, jež jsou též předmětem zobrazení v účetní závěrce, jsou ve všech významných (materiálních) ohledech v souladu s účetní závěrkou a
- ostatní informace byly vypracovány v souladu s právními předpisy.

Dále jsme povinni uvést, zda na základě poznatků a povědomí o Společnosti, k nimž jsme dospěli při provádění auditu, ostatní informace neobsahují významné (materiální) věcné nesprávnosti. V rámci uvedených postupů jsme v obdržených ostatních informacích žádné významné (materiální) věcné nesprávnosti nezjistili.

Odpovědnost statutárního orgánu Společnosti za účetní závěrku

Statutární orgán Společnosti odpovídá za sestavení účetní závěrky podávající věrný a poctivý obraz v souladu s českými účetními předpisy a za takový vnitřní kontrolní systém, který považuje za nezbytný pro sestavení účetní závěrky tak, aby neobsahovala významné (materiální) nesprávnosti způsobené podvodem nebo chybou.

Při sestavování účetní závěrky je statutární orgán Společnosti povinen posoudit, zda je Společnost schopna nepřetržitě trvat, a pokud je to relevantní, popsat v příloze v účetní závěrce záležitosti týkající se jejího nepřetržitého trvání a použít předpokladu nepřetržitého trvání při sestavení účetní závěrky, s výjimkou případů, kdy statutární orgán plánuje zrušení Společnosti nebo ukončení její činnosti, resp. kdy nemá jinou reálnou možnost, než tak učinit.

Odpovědnost auditora za audit účetní závěrky

Naším cílem je získat přiměřenou jistotu, že účetní závěrka jako celek neobsahuje významnou (materiální) nesprávnost způsobenou podvodem nebo chybou a vydat zprávu auditora obsahující náš výrok. Přiměřená míra jistoty je velká míra jistoty, nicméně není zárukou, že audit provedený v souladu s výše uvedenými předpisy ve všech případech v účetní závěrce odhalí případnou existující významnou (materiální) nesprávnost. Nesprávnosti mohou vznikat v důsledku podvodů nebo chyb a považují se za významné (materiální), pokud lze reálně předpokládat, že by jednotlivě nebo v souhrnu mohly ovlivnit ekonomická rozhodnutí, která uživatelé účetní závěrky na jejím základě přijmou.



Při provádění auditu v souladu s výše uvedenými předpisy je naší povinností uplatňovat během celého auditu odborný úsudek a zachovávat profesní skepticismus. Dále je naší povinností:

- Identifikovat a vyhodnotit rizika významné (materiální) nesprávnosti účetní závěrky způsobené podvodem nebo chybou, navrhnout a provést auditorské postupy reagující na tato rizika a získat dostatečné a vhodné důkazní informace, abychom na jejich základě mohli vyjádřit výrok. Riziko, že neodhalíme významnou (materiální) nesprávnost, k níž došlo v důsledku podvodu, je větší než riziko neodhalení významné (materiální) nesprávnosti způsobené chybou, protože součástí podvodu mohou být tajné dohody (koluze), falšování, úmyslná opomenutí, nepravdivá prohlášení nebo obcházení vnitřních kontrol.
- Seznámit se s vnitřním kontrolním systémem Společnosti relevantním pro audit v takovém rozsahu, abychom mohli navrhnout auditorské postupy vhodné s ohledem na dané okolnosti, nikoli abychom mohli vyjádřit názor na účinnost jejího vnitřního kontrolního systému.
- Posoudit vhodnost použitých účetních pravidel, přiměřenost provedených účetních odhadů a informace, které v této souvislosti statutární orgán Společnosti uvedl v příloze v účetní závěrce.
- Posoudit vhodnost použití předpokladu nepřetržitého trvání při sestavení účetní závěrky statutárním orgánem a to, zda s ohledem na shromážděné důkazní informace existuje významná (materiální) nejistota vyplývající z událostí nebo podmínek, které mohou významně zpochybnit schopnost Společnosti nepřetržitě trvat. Jestliže dojdeme k závěru, že taková významná (materiální) nejistota existuje, je naší povinností upozornit v naší zprávě na informace uvedené v této souvislosti v příloze v účetní závěrce, a pokud tyto informace nejsou dostatečné, vyjádřit modifikovaný výrok. Naše závěry týkající se schopnosti Společnosti nepřetržitě trvat vycházejí z důkazních informací, které jsme získali do data naší zprávy. Nicméně budoucí události nebo podmínky mohou vést k tomu, že Společnost ztratí schopnost nepřetržitě trvat.
- Vyhodnotit celkovou prezentaci, členění a obsah účetní závěrky, včetně přílohy, a dále to, zda účetní závěrka zobrazuje podkladové transakce a události způsobem, který vede k věrnému zobrazení.

Naší povinností je informovat osoby pověřené správou a řízením mimo jiné o plánovaném rozsahu a načasování auditu a o významných zjištěních, která jsme v jeho průběhu učinili, včetně zjištěných významných nedostatků ve vnitřním kontrolním systému.



Zdravotní pomoc



Rodiny v nouzi



Zdravotní pomůcky



Vzdělání



Sportovní pomůcky



Volný čas

patron dětí